

Administratie Overeenkomst

De ondergetekende hierna te noemen "client" geeft hierbij opdracht aan Aads Accountancy Services, de handelsnaam van de vennootschap onder firma, tot het leveren van de hierna vermelde en gekozen diensten. Op deze opdracht(en) tot leveren van diensten zijn van toepassing de aan de ommezijde vermelde Algemene Voorwaarden, waarvan "client" geacht wordt voorafgaand aan het tekenen van deze overeenkomst kennis te hebben genomen.

Client Gegevens

Naam client :
 Rechtsvorm :
 Adres :
 P.code/Plaats :
 Postbus :
 P.code/Plaats :
 Contactpers. 1 :
 Functie : E-mail :
 Contactpers. 2 :
 Functie : E-mail :
 Telefoon : Fax :
 Website : E-mail :
 K.v.K. nr. :
 Bankrekening :
 BTW Plichtig : nee / ja, Nr.:NL
 Heeft u Algemene Voorwaarden: ja / nee

Bijdrage

Ondergetekende is tot wederopzegging een maandelijks basis bijdrage verschuldigd van € 60,- excl. BTW per maand.

Startdatum overeenkomst: - - 20

.....

Handtekening AADS ACCOUNTANCY SERVICES

Handtekening client datum:/...../.....

.....

.....

Administratie overeenkomst

Onder deze Administratie overeenkomst vallen de volgende diensten:

01. Het inboeken, verwerken en controleren van uw administratie
02. Het verzorgen van de aangiften omzetbelasting per tijdvak
03. Tussentijdse rapportages mogelijk
04. Het verzorgen van de jaarstukken
05. Alle communicatie met de belastingdienst
06. Begeleiding bij controles 1e uur gratis
07. Het schrijven van bezwaarschriften
08. Alle adviezen voor u als ondernemer.